

**Aanwezig FR:** Lucie Spek (voorzitter), Martina Huber (vicevoorzitter), Jesse Bosman, Sylvestre Bonnet, Anthony Brown, Jo-Anne van Gils, Coen van Hasselt, Linda Holtman, Leon Huiszoon, Luc van Rijn, Michelle Spierings

**Aanwezig FB:** Jasper Knoester, Bart de Smit, Suzanne van der Pluijm, Ava Bauer, Floris van Kampen,

**Ambtelijk secretaris:** Liselore Brederode (verslag)

**Gasten:**

Karin van den Elzen, Hoofd F&P voor agendapunt 3

Maike Barkema voor agendapunt 4

Pieter Schipper, Hoofd Academische Zaken FWN voor agendapunt 9

**Afwezig:** Sander van Kasteren, Pim Veefkind, Crista Goudsmit

1 **1. Opening & vaststelling agenda**

2 Spek opent de vergadering om 15:45 uur.

3

4 **2. Wijzigingen Onderwijs- en Examenregeling (OER)**

5 Ter instemming.

6 *Bijlagen:*

7 - *Notitie voor FR n.a.v. voorgenomen besluit OER*

8 - *Schriftelijk advies FR op OER-en 2023-2024*

9 - *Reactie FB op schriftelijk advies*

10

11 De raad adviseert om de informatievoorziening te verbeteren die gaat over het recht op het  
12 eenmalig herkansen van een voldoende, zodat studenten aan het begin van de studie hier tijdig van  
13 op de hoogte zijn. Volgens het faculteitsbestuur dient de communicatie vanuit de opleidingen te  
14 geschieden. In het OD-overleg wordt hier extra aandacht voor gevraagd.

15 De raad gaat in het nieuwe academisch jaar via de Opleidingscommissies toetsen of de informatie de  
16 studenten heeft bereikt (*actiepunt*).

17

18 Raad stemt unaniem in op de wijzigingen OER-en 2023-2024 FWN.

19

20 **3. Bestuurlijke Financiële Rapportage 1 2023**

21 Ter informatie.

22 *Bijlagen:*

23 - *Brief aan CvB BFR1 2023*

24 - *BFR1 2023 FWN*

25

26 F&P en Van der Pluijm hebben de BFR1 pas de afgelopen werkdagen kunnen afronden, waardoor de  
27 raad de stukken laat (heden) heeft ontvangen, en daardoor zich niet goed heeft kunnen  
28 voorbereiden. Er wordt een overleg met de Financiële Commissie ingepland als de raad daar  
29 behoefte aan heeft.

30 Volgens Van der Pluijm kan de BFR1 gezien worden als een tussenstand en geeft het nog geen goed  
31 beeld weer voor het gehele jaar. Op dit moment zijn er geen onderwerpen zichtbaar die om nadere  
32 aandacht vragen. Het is niet gelukt om voor alle kengetallen en prognose op te stellen.

33

34 De raad vraagt of er zorgen zijn over de overgebleven M€ 4,4 door niet betaalde, maar wel begrote,  
35 salariskosten. Van der Pluijm legt uit dat het realistisch inschatten van de personele lasten binnen  
36 FWN altijd lastig is. De verwachting was dat personeel werd aangesteld op posities binnen projecten,  
37 echter blijkt dit niet geheel gelukt te zijn. Naar verwachting trekt dit in de zomer enigszins bij en zijn  
38 hier geen grote zorgen over.

39

40 Dank aan Van den Elzen voor het geven van toelichting en de raad wenst haar veel succes in haar  
41 nieuwe functie van Directeur Financiën op het bestuursbureau per 1 juni a.s.

42

#### 43 **4. Veilig werken buiten openingstijden**

44 Adviesaanvraag voor personeelsgeleding.

45 *Bijlagen:*

- 46 - *Memo Veilig werken buiten openingstijden*
- 47 - *Projectopdracht 1 – aanvraagprocedure*
- 48 - *Projectopdracht 2 – aanwezigheidsregistratie*
- 49 - *Projectopdracht 3 - beveiliging*

50

51 Op 6 december 2021 is de raad geïnformeerd over de start van het proces om te komen tot een  
52 nieuw toegangsbeleid in het kader van veilig werken buiten openingstijden. De aanleiding tot dit  
53 proces was het verzoek vanuit de instituten en de faculteitsraad om na de eerste corona lockdown  
54 periode terug te gaan naar de openingstijden en toegankelijkheid van de gebouwen van voor de  
55 periode van lockdown. Als gevolg van deze situatie is bij het bestuur van de faculteit de vraag  
56 ontstaan in hoeverre de faculteit het veilig werken buiten kantoor- en openingstijden in de  
57 gebouwen kan waarborgen.

58

59 Een expertteam heeft gewerkt aan de voorstellen welke langs de WD's zijn gegaan en waarop advies  
60 is gevraagd vanuit alle instituten. Met de voorliggende projectopdrachten acht het FB een goede  
61 basis te hebben om te starten met implementatie. Nieuw is dat op basis van de doelgroepen er een  
62 vorm van toegang toegewezen wordt waar alleen uitzondering op kan worden aangevraagd middels  
63 de uitzonderingsprocedure. Te denken valt dan aan studenten en studieverenigingen.

64

65 Barkema licht toe dat in het kader van de verbetering van de bereikbaarheid van het noodnummer  
66 4444 bij calamiteiten er door het FB besloten is om ten alle tijde twee beveiligers tussen 23:00 – 7:00  
67 uur aanwezig te laten zijn. Hiermee wordt de telefonische bereikbaarheid gewaarborgd en kan de  
68 tweede beveiligers directe eerste hulp verlenen, ook in de andere gebouwen binnen het beheer van  
69 FWN.

70

71 De raad geeft in het kader van veilig werken buiten openingstijden het positieve advies om te starten  
72 met de implementatie van de drie projectopdrachten “Aanvraagprocedure veilig werken”,  
73 “Aanwezigheidsregistratie veilig werken” en “Beveiliging veilig werken”.

74

75 Dank aan Barkema voor het geven van toelichting.

76

#### 77 **5. Concept notulen + actielijst overlegvergadering FR - FB 17 april 2023**

78 *Bijlage:*

- 79 - *Concept notulen ov FR-FB 17 april 2023*

80

81 Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

82

83 Actiepunten:

84

85 20230417-4

86 Afgehandeld. De raad ontvangt deze week het overzicht over de veiligheidsinstructies in 2022.

87

88 20230417-5

89 Afgehandeld. Van Kampen heeft de plannen van de andere faculteitsraden over de besteding van de  
90 extra financiële middelen voor de medezeggenschap verstuurd naar Spek.

91

92 20230220-5

93 Van der Pluijm heeft in juni een overleg gepland staan met het Hoofd UFB.

94 Huiszoon heeft intussen een gesprek met Meta Topée, Manager catering, gehad en informeert Van  
95 der Pluijm hier nader over per email.

96

97 20220530-4

98 Afgelopen april is een eerste concept van de evaluatie door SOZ op de verplichte matching door het  
99 College besproken. De inhoud wordt aangepast en de evaluatie volgt later.

100

## 101 **6. Mededelingen van het faculteitsbestuur**

### 102 a. Ingekomen & verzonden stukken april 2023

103 *Bijlage:*

104 - *Overzicht ingekomen en verzonden stukken apr 2023*

105

106 De raad heeft geen vragen of opmerkingen.

107

### 108 b. Besluiten faculteitsbestuur april 2023

109 *Bijlage:*

110 - *Besluitenlijst faculteitsbestuur apr 2023*

111

112 De raad heeft geen vragen of opmerkingen.

113

### 114 c. Stroomuitval 23 mei 2023

115

116 Vorige week dinsdag 23 mei en woensdag 24 mei hebben, naast het crisisteam, veel medewerkers  
117 binnen de instituten erg hard gewerkt om de problemen op te lossen. Het faculteitsbestuur is hen  
118 daarvoor zeer erkentelijk.

119

## 120 **7. Mededelingen/rondvraag Faculteitsraad**

121

### 122 CSC-bursalen

123 De raad heeft vanuit het LACDR signalen ontvangen over CSC-beurspromovendi die, door het tekort  
124 aan inkomen, in de problemen dreigen te komen. De verblijfsvergunning staat voor velen op de tocht  
125 door de inkomensnormering van de IND. Het FB is op de hoogte van de problemen en heeft hier  
126 veelvuldig contact over met het CvB. De faculteit kan vanuit juridisch perspectief helaas geen  
127 oplossingen bieden en gewacht wordt op een besluit door het CvB die momenteel de mogelijkheden  
128 juridisch en belastingtechnisch onderzoekt. Met name de landelijke regels rondom de  
129 inkomstenbelasting blijken lokaal te verschillen van elkaar, wat het voor de regio Leiden erg  
130 ingewikkeld maakt.

131

### 132 Electronic Lab Notebook (ELN)

133 Binnen de faculteit heeft de overgang plaatsgevonden naar de nieuwe ELN. Van der Pluijm geeft aan  
134 dat het over vijf jaar mogelijk is om de licentie te verlengen voor nog eens vijf jaar. De raad denkt te  
135 zijner tijd graag mee over de keuzes die dan wenselijk zijn voor het te kiezen pakket.

136

### 137 Roostertijden aankomend jaar

138 De raad is bij de OC's rondgegaan met de vraag hoe het huidige rooster wordt ervaren in verband  
139 met het in het huidige academische jaar bijgekomen extra blokkuur. Geantwoord werd dat het  
140 eventueel inkorten van de lunchpauze en het vroeger starten in de ochtend niet wenselijk is als  
141 eventuele tegemoetkoming. De raad raadt hierop aan het FB aan om geen wijzigingen meer door te

142 voeren in het rooster van het aankomende academisch jaar 2023-2024. Tegelijkertijd geeft de raad  
143 opnieuw het signaal af dat er veel frustratie bestaat over de inzet van het laatste blokuur.

144

145 FWN gaat gebruik maken van de centrale roostersoftware TermTime die werkt op basis van het  
146 inschatten van aantallen van aanwezige studenten bij de colleges. Het systeem wordt gebruikt als  
147 zaalreserveringssysteem en centraal wordt onderzocht hoe de roostering erin meegenomen kan  
148 worden. FWN heeft aangegeven geïnteresseerd te zijn om hierbij te testen en in de  
149 overgangperiode meegenomen te worden. Naar verwachting kunnen de verbeteringen  
150 meegenomen worden bij het roosteren voor 2024-2025 wat volgend jaar gebeurt.

151

152 Van Hasselt verlaat de vergadering.

153

154

155 Besloten gedeelte

156

157

158 **8. Voordracht assessor FWN 2023-2024**

159

160 **9. Eerste opzet facultaire strategie**

161

162 **10. Besturingsmodel FWN**

Spek sluit de vergadering om 17:22 uur.

### Actiepunten

Nummer	Wie	Wat	Status
20230220-5	Van der Pluijm	Nagaan wat de mogelijkheden zijn voor catering rond het vijfde blokuur.	Volgt
20230220-8b	Beeke	Contact opnemen met Bonnet over de kapotte koelvriesruimtes.	Volgt
20220530-4	SOSZ	FR informeren over de uitkomst van de evaluatie door SOZ op de verplichte matching.	Volgt